



Dates à définir
avec le centre



2 demi-journées
De 9h à 17h



25€/ heure
/ Salarié

GESTION DES CONFLITS

LES OBJECTIFS

A l'issue de la formation le salarié sera en mesure de prévenir et de gérer les conflits au travail

CONTENU DE LA FORMATION - 7 H

SAVOIRS

- Les émotions de base de l'être humain
- La communication verbale et non verbale
- La communication non violente
- L'empathie
- La gestion du stress
- Les étapes de la résolution efficace des conflits
- Les niveaux de langue

SAVOIRS-FAIRE

- Répondre aux conflits entre employeurs/assistant de vie/Personnes aidées
- Savoir gérer l'autorité
- Trouver des solutions mutuellement
- Pouvoir négocier
- Prendre des décisions éthiques

La fin de formation : bilan et échange



A l'issue de la formation continue, le formateur vous fournira un livret pédagogique récapitulant les acquis théoriques et pratiques de la formation. Un temps d'échange sera également consacré à votre satisfaction et vos objectifs prochains.